

Обществен съвет към детска градина №18 „Детски свят“

Гр.София 1124, район Средец, ул. „Георги Марков“ №2

ПРОТОКОЛ

№ 3/13.11.2024г.

за проведено заседание на обществения съвет към
детска градина №18 „Детски свят“

Днес, **13.11.2024г.**, в **17.30 часа**, в изпълнение на чл.267, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО), се проведе заседание на обществения съвет към детска градина №18 „Детски свят“.

На събранието присъстваха 5-ма (петима) постоянни членове на обществения съвет:

- г-жа Галина Спасова-Бенямин,
- г-жа Цветелина Лазарова,
- г-жа Десислава Лилова,
- г-жа Радослава Чанева,
- г-жа Гергана Гюндурова и

1 (един) резервен член на обществения съвет:

- г-жа Анита Попова, както и
- г-жа Стефка Рабаджиева – директор на детската градина.

Беше констатирано, че присъстват петима от общо шестимата постоянни членове на обществения съвет, както и един от резервните членове, следователно е налице кворум и днешното заседание може да пристъпи към работа.

Всички присъстващи на заседанието членове на обществения съвет са регистрирани в присъствения Списък , който е неразделна част (Приложение) от настоящия Протокол.

Беше предложено днешното заседание да се председателства от г-жа Галина Спасова-Бенямин – председател на обществения съвет, а за протоколист на днешното заседание беше предложена г-жа Гергана Гюндурова. Други предложения не постъпиха. Събранието пристъпи към гласуване на така направените кандидатури (отчитат се само гласовете на присъстващите постоянни членове и единия резервен член на обществения съвет):

Обществен съвет към детска градина №18 „Детски свят“

Гр.София 1124, район Средец, ул. „Георги Марков“ №2

Брой гласове „за“ – 6

Брой гласове „против“ – няма

Брой гласове „въздържал се“ – няма

След проведеното гласуване, единодушно беше избрана г-жа Галина Спасова-Бенямин за председател на днешното заседание на обществения съвет и г-жа Гергана Гюндурова за протоколист на днешното заседание на обществения съвет при детска градина №18 „Детски свят“.

Заседанието се провежда по предварително обявения в писмените покани

ДНЕВЕН РЕД:

1. Съгласуване на Отчета на бюджета на ДГ №18 „Детски свят“ за деветмесечието на 2024г.;
2. Разни

Всички присъстващи потвърдиха, че са получили персонално адресирана до всеки от тях писмена покана, изходяща от председателя на обществения съвет, в която е обявен дневен ред, дата, час и място/адрес на провеждане на заседанието, като към поканата са приложени материали по всички точки на предложения дневен ред.

Не постъпиха други предложения за промени и/или допълнения към дневния ред, поради което се пристъпи към гласуване (отчитат се само гласовете на присъстващите постоянни членове и двамата резервни членове на обществения съвет):

Брой гласове „за“ – 6

Брой гласове „против“ – няма

Брой гласове „въздържал се“ – няма

Предвид проведеното гласуване, събранието единодушно прие предложението в поканата **дневен ред** и председателят обяви същия за **окончателен**.

Председателят на заседанието предложи да се пристъпи към съгласуване на **точка първа от дневния ред:**

- **Съгласуване на отчета на бюджета на ДГ №18 „Детски свят“ за деветмесечието на 2024г.;**

Обществен съвет към детска градина №18 „Детски свят“

Гр.София 1124, район Средец, ул. „Георги Марков“ №2

По т.1 от дневния ред, постъпиха следните изказвания и мнения:

Г-жа Стефка Рабаджиева – Директор на детска градина №18 „Детски свят“, направи подробни разяснения по приложения към писмените покани Отчет на бюджета на ДГ №18 „Детски свят“ за деветмесечието на 2024г.

Г-жа Рабаджиева поясни, по параграфи, как е изразходван бюджета и от какви пера се състои. Беше разяснено на присъстващите, че в разходи – държавни дейности се включват следните основни разходи: за заплати на персонала, за задължителни осигурителни вноски от работодателя, за издръжка (включително разходи за храна на децата от подготвителни групи, учебни помагала за подготвителни групи, други материали, консумативи, като вода, горива, ел. енергия, разходи за външни услуги, като компютърна система, счетоводна система, отчитане енергийна ефективност, ел. поддръжка, дезинсекция и др.)

Директорката на градината, г-жа Рабаджиева, даде подробно разяснение на няколко от параграфите или както следва:

- 7500лв. разход за работно облекло на нетехническия персонал;
- 28668лв. текущ ремонт на 3 от градинските групи извършен през месец август 2024г., като бе обяснено, че поетапно ще се отделят средства от бюджета за ремонтване и на другите градински, а и яслени групи;
- 9532лв. за закупуване на учебни помагала за общо 9-те градински групи или за общо 244-те деца от 1-ва до 4-та градинска група;
- 700лв. - медикаменти (първа помощ) за медицински аптечки, които са налични във всяка една група;
- 3160лв. разход за външни услуги изразходван по спечелен проект „Разходка на Витоша“ по повод „Европейски ден на спорта“ , за 3-тите и 4-тите групи от детската градина, проведен през месец септември 2024г., като към този разход са били добавени още 1000лв, необходими за покриване на цялата дължима сума към организаторите.

Поради липса на въпроси по горното разяснение, заседанието пристъпи към гласуване за приемането и одобряването на Отчета на бюджета за деветмесечието на 2024г. като се получиха следните резултати:

Брой гласове „за“ – 6

Брой гласове „против“ – няма

Брой гласове „въздържал се“ – няма

Обществен съвет към детска градина №18 „Детски свят“

Гр.София 1124, район Средец, ул. „Георги Марков“ №2

Предвид направеното гласуване, общественият съвет по т.1 от дневния ред
единодушно

РЕШИ:

Приема и одобрява Отчета на бюджета за деветмесечието на 2024г. на ДГ №18
„Детски свят“.

Председателят на заседанието предложи да се пристъпи към обсъждане на т.2 от дневния ред:

Разни.

По т.2 от дневния ред, бяха направени следните изказвания и мнения:

Беше повдигнат въпрос от г-жа Анита Попова свързан с възможността за поставяне на видеонаблюдение в яслената група в основната сграда поради многото оплаквания на родители, обсъждани в частни родителски групи, за грубо отношение на персонала към децата им посещаващи яслената група. Като ако се вземе решение да се постави такова наблюдение, достъп до видео записите да има само и единствено г-жа Рабаджиева.

В отговор на това директорката на градината г-жа Рабаджиева бе силно притеснена, учудена и не проумяваше защо тези сигнали и оплаквания не са стигнали до нейното знание и самите родители, които са имали повод за такива не са я потърсили, за да я осведомят. Директорката каза, че ако някой от персонала нарушава и не спазва трудовата си характеристика, то мястото му не е в детската градина, и ако се докаже подобно поведение на някой от възпитателите или помощник възпитателите, не би се поколебала да го освободи от длъжност. Тя също призова всеки, които има въпроси, притеснения, предложения да се обръща без колебание към нея, защото тя, в качеството си на директор на детското заведение, е насреща и ще направи каквото е необходимо, за да разреши всеки възникнал казус.

Постъпи предложение от г-жа Анита Попова да се направи анкета по повод поставянето на видеонаблюдение в яслената група, за да се види какви са нагласите на родителите по този въпрос, в отговор на което директорката г-жа Рабаджиева каза, че е съгласна.

Заседанието пристъпи към гласуване по направеното предложение за съставянето на анкета по повод поставянето на видеонаблюдение в яслената група в основната сграда.

Брой гласове „за“ – 6

Брой гласове „против“ – няма

Обществен съвет към детска градина №18 „Детски свят“

Гр.София 1124, район Средец, ул. „Георги Марков“ №2

Брой гласове „въздържал се“ – няма

Предвид направеното гласуване, общественият съвет **по т.2 от дневния ред**
единодушно

РЕШИ:

Приема и одобрява предложението за съставянето на анкета по повод въпроса свързан с поставянето на видеонаблюдение в яслената група в основната сграда.

Поради изчерпване на дневния ред, днешното заседание на обществения съвет към детска градина №18 „Детски свят“ се закри.

РЕШЕНИЯ:

1. Приема и одобрява Отчета на бюджета за деветмесечието на 2024г. на ДГ №18 „Детски свят“.
2. Одобрява предложението за съставянето на анкета по повод въпроса свързан с поставянето на видеонаблюдение в яслената група в основната сграда.

Настоящият Протокол съдържа 5 (пет) страници.

Приложение към Протокола е списък на присъстващите на заседанието на обществения съвет от 13.11.2024г. 1 (една) страница.

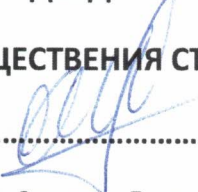
ПРОТОКОЛИСТ:


.....

Гергана Гюндурова

ПРЕДСЕДАТЕЛ

НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ:


.....

Галина Спасова - Бенямин

ПРИЛОЖЕНИЕ

Списък на присъстващите на заседанието на обществения съвет към ДГ №18 „Детски свят“ проведено на 13.11.2024г.

- г-жа Галина Спасова-Бенямин
- г-жа Цветелина Лазарова
- г-жа Десислава Лилова
- г-жа Гергана Гюндурова
- г-жа Радослава Чанева
- г-жа Анита Попова