

**УТВЪРЖДАВА:**

Стефка Рабаджиева

Директор на ДГ № 18 „Детски свят“

## **ПРОГРАМНА СИСТЕМА ЗА РАЗВИТИЕТО НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ КЪМ ДГ № 18 „ДЕТСКИ СВЯТ“**

Съгласно чл. 70, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование процесът на предучилищното образование е подчинен на прилагане на програмна система като част от стратегията за развитие на учебното заведение, което извършва задължително предучилищно образование, и което съответства на изискванията на Държавния образователен стандарт за предучилищно образование. Програмната система е цялостна концепция за развитието на децата с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на обща цел.

### **I. МИСИЯ**

Утвърждаване на съвременни иновационни модели на възпитателно - образователна дейност в ДГ № 18 „Детски свят“, които:

1. Осигуряват максимално развитие на детския личностен потенциал,
2. Създават възможности за пълноценна социална реализация на детето и развитие на способностите му в процеса на възпитание и обучение;
3. Поставят основите в личностното развитие на бъдещите граждани на Европа, съхранили своята национална култура и родова идентичност;
4. Формиране на децата като личности на 21 век - рационални, с критическо мислене и творчески нагласи, притежаващи богатство от широки интереси, знания, умения, компетенции, умеещи да взаимодействат с околните.

Превръщане на ДГ № 18 „Детски свят“ в желано и любимо място за децата, с подходящо организирани пространства за игра, познание и общуване и в ценено място за сътрудничество и просперитет на семействата и екипа.

### **II. ВИЗИЯ**

Утвърждаване в общественото пространство на ДГ № 18 „Детски свят“ като модерна гъвкава, конкурентна и необходима предучилищна институция, като среда за социално-културна, възпитателна и образователна работа, като център за творчество, като съмишленик и партньор на деца, родители и учители чрез:

- осигуряване на условия за социален и емоционален комфорт, психическо, физическо и творческо развитие на децата от 3 до 7-годишна възраст;
- гарантиране на личностно-ориентиран и резултативно обоснован възпитателно - образователен процес в педагогическото взаимодействие;
- водене на постоянен конструктивен диалог, с доверие и подкрепа на родителите в името на децата.

### **III. ЦЕННОСТИ И РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ**

Програмната система на детската градина е цялостна концепция за развитието на детето, подчинена на обща цел на предучилищното образование: полагане на основите за учене през целия живот, като се осигурява физическо, познавателно, езиково, духовно-нравствено, социално, емоционално и творческо развитие на детето, като се отчита значението на играта за детето.

Очаквани резултати при реализиране на програмната система:

- постигане целта на образователния процес в предучилищна възраст;
- личностно и общо психично развитие на детето, чрез неговата индивидуална и групова игрова и познавателна дейност;
- ефективно сътрудничество между детската градина и родителите в процеса на възпитание, социализация и обучение на децата;
- оптимални взаимодействия между детската градина и други педагогически специалисти и институциите, подпомагащи дейностите на детската градина.

### **IV. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ В ДЕЙНОСТТА НА ДГ № 18 „ДЕТСКИ СВЯТ“**

1. Непрекъснато повишаване качеството и ефективността на предучилищното образование и възпитание в педагогически ситуации и допълнителни форми на въздействие.
2. Усъвършенстване системата за постоянното повишаване квалификацията и перманентно обучение на учителите.
3. Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на децата и нарастващата взискателност на родителите. Подобряване на работата с деца с емоционални, интелектуални и физически затруднения.
4. Осигуряване на сигурност, ред и защита на децата.
5. Активно и ползотворно взаимодействие с родителската общност.
6. Осигуряване на широк спектър от допълнителни форми за свободното време на децата и създаване на условия за тяхната публична изява, инициатива и творчество.
7. Участие в национални и регионални програми и проекти.

### **V. ВЪЗПИТАТЕЛНО-ОБРАЗОВАТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ**

#### **1. Подходи на педагогическо взаимодействие.**

- **Личностно-хуманен** - детето да се приема като значима личност - с уважение и достойнство; приемане на детето такова, каквото е; човечно отношение към нег - оказване на обич и подкрепа; съобразяване с потребностите и интересите на детето като субект; подпомагане на детето в изграждане на позитивен Аз-образ.
- **Индивидуален** - съобразяване с уникалността на всяко дете, с неговия собствен темп на развитие и сензитивност; опознаване на силните му страни, върху които да се изгради педагогическото взаимодействие.

- **Дейностен** - на детето да се осигурява активна позиция чрез участие в разнообразни дейности с подходящо физическо, емоционално и интелектуално натоварване; стимулиране на контакти и общуване в различни формални и неформални обединения;
- **Ситуационен** - да се създават специално организирани ситуации и да се използват непреднамерено възникващите, за да се постави всяко дете в благоприятна позиция, осигуряваща неговото емоционално и интелектуално благополучие.
- **Холистичен** - детската личност е цялостна динамична система, затова е необходимо да се работи за развитие на всичките ѝ страни, специализирано относно проблема (ако има такъв), но не фрагментарно относно нейната цялостност; педагогът да обхваща и вижда цялата картина.
- **Комплексен** - всички главни и подпомагащи социално-педагогически фактори да действат като взаимно допълващи се за осигуряване на пълноценен живот на децата; цялостното поведение на детето да протича в социален контекст в среда на положително настроени връстници и възрастни.
- **Синергетичен** - подход с обединяваща сила и енергия, изискващ създаване на условия за растеж, развиване на личния потенциал, зачитане на човешкото достойнство, осигуряване качество на живот за всяко дете.

## **2. Форми на педагогическо въздействие:**

- **Основна форма** - педагогическа ситуация, която протича предимно под формата на игра. Педагогическата ситуация се организира само през учебно време и осигуряват постигане на компетенции, определени от Държавен образователен стандарт за предучилищно образование. В ДГ № 18 „Детски свят“ ще се провеждат основни форми на педагогическо взаимодействие по следните Образователни направления:
  - **Български език и литература** - Съдържанието на образователното направление е структурирано в шест образователни ядра: *Свързана реч, Речник, Граматически правилна реч, Звукова култура, Възприемане на литературно произведение и Пресъздаване на литературно произведение.*
  - **Математика** - Обемът на съдържанието по образователното направление е систематизирани в пет образователни ядра: *Количествени отношения, Измерване, Пространствени отношения, Времеви отношения, Геометрични фигури и форми.*
  - **Околен свят** - Съдържанието на образователното направление е структурирано в четири образователни ядра: *Самоутвърждаване и общуване с околните, Социална и здравословна среда, Светът на природата и неговото опазване и Културни и национални ценности.*
  - **Изобразително изкуство** - Чрез организираната и системна работа по образователното направление децата развиват своите познавателни и изобразителни умения в три основни ядра: *Художествено възприемане, Изобразителни материали и техники и Изобразително творчество.*
  - **Музика** - Обемът на съдържанието по образователното направление е систематизирани в четири основни ядра: *Възприемане, Възпроизвеждане, Музика и игра и Елементи на музикалната изразност.*
  - **Конструиране и технологии** - Обемът на съдържанието по образователното направление е систематизирани в четири основни ядра: *Конструиране и моделиране, Обработване на материали, съединяване и свързване, Грижи и инициативност, Техника.*

- **Физическа култура** - Съдържанието на образователното направление е структурирано в четири образователни ядра: *Естествено приложна двигателна дейност, Спортно-подготвителна двигателна дейност, Физическа дееспособност, Игрова двигателна дейност.*
- **Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие:**
  - Игри - *Театрални, Конструктивни, Сюжетно-ролеви, Подвижни, Музикални и др.*
  - Утринна гимнастика.
  - Творчески занимания по интереси.
  - Празници и концерти.
  - Културно-развлекателни екскурзии - посещения на театрални постановки, изложби, музеи и др.
  - Разходки и екскурзии сред природата.
  - Формиране на битови, здравни, хигиенни и навици.
  - Формиране на етични форми на общуване.
  - Формиране на естетически усет.
  - Групова работа с психолог, базирана на принципите на Приказкотерапията.
  - Групова работа с психолог за изграждане на позитивни междуличностни взаимоотношения и екипна работа.

### **3. Разпределение на формите на педагогическо взаимодействие:**

Предучилищното образование се организира в учебни години. Учебната година в предучилищното образование започва на 15 септември и завършва на 31 май на следващата календарна година.

Учебното време се организира в учебни седмици и в учебни дни.

Учебната седмица е с продължителност пет учебни дни и съвпада с работната седмица. В случай на разместване на почивните дни през годината на основание чл. 154, ал. 2 от Кодекса на труда обявените почивни дни са неучебни, съответно обявените работни дни са учебни за децата.

Учебният ден включва основните и допълнителните форми на педагогическо взаимодействие, както и време за почивка и самостоятелни дейности по избор на детето.

Началният час на сутрешния прием и крайният час на изпращането на децата за деня се определят с Правилника за дейността на детската градина.

Учителите в групата определят редуването на формите на педагогическо взаимодействие и организират деня на децата в предучилищното образование. Конкретното разпределяне на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява в годишно и седмично разпределение.

Броят на педагогическите ситуации и образователните направления, по които те ще се провеждат са, както следва:

№	ОБРАЗОВАТЕЛНО НАПРАВЛЕНИЕ	I група	II група	III група	IV група
	Е				
	Български език и литература	2	2	3	3
	Математика	1	2	2	3
	Околен свят	2	2	2	3
	Изобразително изкуство	2	2	2	2
	Музика	2	2	2	2
	Конструиране и технологии	1	1	2	2

Физическа култура	3	3	3	3
Общо:	13	14	16	18

компетентности по БДП	5	5	6	7
-----------------------	---	---	---	---

Продължителността на една педагогическа ситуация по преценка на учителя е от 15 до 20 минути - за първа и за втора възрастова група, и от 20 до 30 минути - за трета и за четвърта възрастова група.

Годишните тематични разпределения и темите за постигане на отделни компетентности като очаквани резултати от обучението, както и методите и формите за проследяване на постиженията на децата са описани в Приложение 1 (за 1 възрастова група), Приложение 2 (за 2 възрастова група), Приложение 3 (за 3 възрастова група) и Приложение 4 (за 4 възрастова група).

#### **4. Проследяване на резултатите от предучилищното образование**

- Проследяването на постиженията на детето се осъществява от учителите на съответната група в началото и в края на учебното време по образователните направления.
- Резултатите от проследяването на постиженията на детето се вписват в дневника на групата.
- След изпълнение на дейностите по ал. 1 учителите информират родителите за индивидуалните постижения на детето.
- В хода на предучилищното образование постиженията на детето се отразяват в детско портфолио.
- Съдържанието на портфолиото се определя с Правилника за дейността на детската градина. В края на предучилищното образование с цел осигуряване на продължаващо взаимодействие между родителите и образователните институции портфолиото им се предава.
- В 14-дневен срок преди края на учебното време учителят на съответната подготвителна група установява готовността на детето за училище, като отчита физическото, познавателното, езиковото, социалното и емоционалното му развитие.
- Детската градина издава удостоверение за задължително предучилищно образование за децата от подготвителните възрастови групи в края на предучилищното образование.
- Удостоверението за задължително предучилищно образование се издава в срок до 31 май на съответната учебна година и описва готовността на детето за постъпване в първи клас и е в съответствие с очакваните резултати.
- В удостоверението може да се правят препоръки за насърчаване и мотивиране за участие на детето в допълнителни дейности и/или за включването му в допълнителна подкрепа за личностно развитие.
- Когато здравословното състояние на детето не позволява постъпване в първи клас и в удостоверението са направени препоръки за включването му в допълнителна подкрепа за личностно развитие, началото на училищното образование за това дете може да се отложи с една учебна година при условия и по ред, определени в държавния образователен стандарт за приобщаващо образование.

#### **5. Социализиране на деца със специални образователни потребности**

Интегрирането на деца със СОП изисква поредица от мерки с оглед създаване на подкрепяща среда за тяхното отглеждане и социализиране, както и възможност за обучение по индивидуални програми. Необходимо е и осигуряването на специалисти, които да работят с тях, както и да насочват педагозите в групите как да се грижат за тези деца. Началото на работата ни в тази насока е поставено с обучението на педагогическия екип. Те са запознати с главните аспекти на тази специфична дейност и са полезни за отглеждането, развитието и възпитанието на такива деца.

## **VI. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ**

Дефинирането на целите е подчинено на стремежа към организиране на ефективен възпитателно-образователен процес чрез конкретизиране мястото и съдържанието на основните дейности за осигуряване жизнеспособността и здравето на децата. Важно е търсенето на разнообразни пътища за демократизация и хуманизация на работата с децата, като пълноценно се използват възможностите на сензитивния период за личностното развитие. Изчистването на възпитателно-образователния процес от дидактизъм, скованост и строга регламентираност и съобразяване с детските интереси, желания и възможности ще ориентира обучението към провокиране на мисленето и самостоятелността, към формиране на практически умения и към развитие на личността. Утвърждаването на действени взаимоотношения на детската градина със семействата, обществеността и училището ще допринесат в голяма степен за осигуряване на необходимите педагогически условия и материално-техническа база за отглеждане и възпитание на децата.

### **1. Глобална цел**

Наша цел е да помагаме в развитието на капацитета и способностите на децата от детската градина, да създаваме и поддържаме желанието им за постигане на успех във всички техни начинания. Ние насърчаваме чувството за осведоменост, отговорност и уважение към себе си, към другите, към семейството и общността, както и волята за личностно израстване. Ефективно подпомагаме и стимулираме децата в различни области.

### **2. Подцели**

2.1. Повишаване качеството на образование в ДГ № 18 „Детски свят“ и постигане максимално високи резултати при възпитанието и обучението на децата в съответствие с ДОСПО и динамичните промени в развиващото се демократично общество.

2.2. Формиране на потребности, интереси и нагласи за обучение и самоусъвършенстване през целия живот както при децата, така и при служителите.

2.3. Развиване на физическото, духовното и нравствено здраве на децата, с цел изграждане на физически и морално здрави и дееспособни личности.

2.4. Развиване на интелектуалните възможности и комуникативните способности на личността, нейната индивидуалност и самостоятелност.

2.5. Прилагане на иновативни образователни технологии и европейски компетенции.

2.6. Осъществяване на партньорство и сътрудничество с родители, други детски градини, културни, обществени и други институции.

2.7. Възпитаване на децата в дух на толерантност, уважение към другите и утвърждаване на собствената си идентичност.

2.8. Формиране на национално самосъзнание, възпитаване в родолюбие и съпричастност както към националните, така и към глобалните проблеми на човечеството.

2.9. Повишаване мотивацията и удовлетвореността от работата на деца, учители и родители.

### **3. Стратегически приоритети**

3.1. Прилагане на образователни технологии с доказана иновативност - работа по мини проекти със съдържателни и действени характеристики; работа по проекти и други.

3.2. Стимулиране творческо развитие на децата, на детската игра и познание; създаване на позитивна образователна среда.

3.3. Постигане на успешна социализация на детската личност в условията на детската градина.

3.4. Сътрудничество за създаване на поведенчески модели у деца и възрастни за създаване на благоприятна семейна и обществена среда.

### **4. Стратегически пътища за постигане на целите**

4.1. Изграждане на хуманна, функционална и оптимална образователна среда.

4.2. Стимулиране развитието на професионалната компетентност на педагогическите екипи, отговаряща на образователните изисквания и потребности.

4.3. Взаимодействие и сътрудничество със семейството и обществеността.

4.4. Работа в екип, добра комуникация и споделяне на опит.

## **VII. ПРИНЦИПИ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА**

**1. Ориентираност към личността.** Най-важната задача за нас, е успехът на отделната личност.

**2. Равен достъп.** Всяко дете постъпило в детската градина има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.

**3. Сътрудничество.** Успешната образователна и възпитателна политика се основава на широко участие в сътрудничество с други институции.

**4. Отговорност.** Всички членове на педагогическата колегия и помощно-обслужващия персонал, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в детската градина, носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие.

**5. Гъвкавост.** Образователната и възпитателната дейност да е ориентирана към многобройните личностни потребности и да предоставя възможности за свободен избор на децата.

**6. Единство в многообразието.** Обучението, подготовката и възпитанието на децата се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на образователната политика на детското заведение и общо културно-езиково пространство.

**7. Новаторство.** Административното ръководство и педагогическият екип са отворени за възприемане на нови подходи и философии с цел постигане на по-добри резултати в работата им.

**8. Отчетност.** Всички участници в образователната и възпитателната дейности отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност.

## **VIII. МЕХАНИЗЪМ ЗА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ.**

Предучилищното образование като процес на възпитание, социализация и обучение на децата се осъществява при взаимодействие и сътрудничество с родителите и други институции.

**1. Форми на сътрудничество и взаимодействие между детската градина и семейството.**

Предучилищното детство е много ценен и значим период в живота на човека. Безспорни авторитети за детето в тази възраст са възрастните (родители и екипа в детската градина), които оказват съдействие и подкрепа на детето в този процес. Чрез предучилищното образование в детската градина се полагат основите за учене през целия живот, като се осигурява физическо, познавателно, езиково, духовно-нравствено, социално, емоционално и творческо развитие на детето и се отчита значението на играта за детето. В резултат на сътрудничество между учителя и родителя, детето получава най-необходимата и ценна подкрепа за неговото пълноценно цялостно развитие.

В съвременния живот темата за приобщаване се превърна в универсална и общочовешка, решаването на която е мяра за хуманизъм и етика на дадено общество. Приобщаването на едно дете и неговите родители в живота на детската общност включва освен децата със СОП и децата, които се отличават по етнос, култура, непълни семейства, деца отгледани от един родител или от други членове на семейството, или настойници и т.н. Всички тези деца, израснали в различна среда и култура – имат специфични и специални потребности. От друга страна темата за приобщаване трябва да бъде разгледана през различните призми – морална, духовна, етична и образователна. Необходима е подкрепа на родителите, за да знаят как да говорят с детето си за различията. Какъв език да използват? При такива ситуации в детската градина, ще се поканят специалисти от подпомагащи професии (психолози, специални педагози, ресурсни учители, логопеди, социални работници и др.). В процеса на приобщаване и преодоляване на затрудненията на детето е необходимо по-ранно навременно и пълноценно сътрудничество между родителите и съответните специалисти.

Чрез различните форми на сътрудничеството и взаимодействието между учителите, директорите и другите педагогически специалисти и родителите в детската градина се създават условия за постигане на целите а детската градина – за възпитание, социализация, отглеждане, обучение, на децата, както и за формиране на положително отношение към детската градина.

Взаимодействието, основано на взаимно доверие и сътрудничество, между родителите на всяко дете и екипа на детската градина, има голямо значение за адаптирането на детето към правилата на образователната среда, както и за развиване на самоувереност и чувство за принадлежност.

Сътрудничеството с родителите се постига на две нива:

- на ниво групата – във форма на родителски актив, комитет и т.н.
- на ниво детската градина – във форма на Родителско настоятелство.

Формите на сътрудничество между детската градина и семейството са обединени в две групи: индивидуални и групови форми на работа.

#### **Индивидуални форми на сътрудничество**

- *Индивидуален разговор (среща)* между детския учител и родителя. Провеждат се по договаряне между учителя и родителя. Детският учител би трябвало да предложи време в което няма деца в групата (сутрешните часове; или късния следобед) или в групата е осигурено присъствие на друго лице от детската градина. По този начин детският учител не нарушава правата на децата и своите задължения по длъжностната характеристика, Правилника за вътрешния ред, а осигурява защитеност на децата в групата.

Срещата може да се проведе преди началото на учебната година (през летния период) и/или в начало на месец септември. По време на първата среща родителите трябва да запознаят учителя с особеностите на тяхното дете, да говорят открито за техните страхове и очаквания от детската градина. От друга страна учителят на групата запознава родителя с

правилника за дейността на детската градина и правилата в групата, както и с неговите родителски задължения.

- *Индивидуална консултация.*
- *Други индивидуални форми - видове съобщения.*

#### **Групови форми на сътрудничество с родителите.**

- *Родителската среща* – традиционната и най-популярна групова форма.

В началото на учебната година, във всяка група на детската градина се организира родителска среща, на която представя обосновката и работния план за учебната година. Координират се очакванията на родителите и на екипа на групата. Избира се комитет на родителите. Определят се неговите функции, работните отношения и начин на комуникация с екипа на групата. Родителските срещи през учебната година могат да се планират, според потребностите и желанията на родителите. В съдържателен аспект, трябва да бъдат тематични, съобразени с актуални за възрастта – „горещи“ и доминиращи теми, във връзка с възрастовите особености на детското развитие и съответни поведенчески реакции на детето и на децата в групата.

- *Групи за подкрепа на родители* – съвременна форма за групова подкрепа

В такава група родителят получава формална подкрепа от останалите родители, по въпроси които не може самостоятелно да реши и търси допълнителна емоционална подкрепа и информация. Чрез групата родителят има възможност да преживява чувството на увереност, защитеност и равнопоставеност.

- *Тренинг с родители*

Тренингът е интерактивна форма на комуникация, върху основата на диалогичното общуване между лектора (учителя) и участващите в тренинга (родителите).

#### **Участие на родителите в процеса на предучилищното образование**

Включването на родителите в живота на детето в детската група е друга изключително важна форма на сътрудничество между детската градина и семейството. Обикновено родителите присъстват на открити ситуации, тържества, празници и състезания.

Във всяка група на детската градина се изработват планове за съвместни инициативи с родителите. Най-често това са различните празници и тържества, в които родителите ще вземат участие. Необходимо е на родителите да им се предостави възможност да участват, както в съставянето на плана, така и при неговата подготовка и реализация. По този начин ще могат да се включат по-голяма част от родители, според техните индивидуални нагласи, способности (организаторски, изпълнителски, музикални, кулинарни, естетически и др.), и възможности (финансови или чрез труд).

Родителите могат да участват и в образователния процес провеждан в детската градина – чрез включването им в основната форма на работа на детския педагог - ситуацията. Всеки родител от групата е ценен с неговата личност и професионална реализация.

#### **Други форми за комуникация детски учител – родител**

Във връзка с периодично предоставяне на информация, относно промени в учебната програма; правилата в групата; предстоящи празници, важни събития в детската градина; статии или материали във връзка с детското развитие; новини от живота в детската градина; продукти от дейността на децата (рисушки, работни листове, снимки) и др., се използват следните форми:

- *Сайт на детската градина*
- *Информационни табла за родителя*
- *Фейсбук на групата*

Информация относно многообразието и качеството на учителската дейност, резултатността в детската градина извън нея (участието на децата в различни конкурси и състезания) има прозрачност и публичност чрез:

- *Електронно портфолио на детската градина (Електронен дневник)*
- *Портфолио на учителите в групата*

## **2. Сътрудничество между детската градина и други педагогически специалисти и институциите, подпомагащи дейностите на детската градина.**

В зависимост от условията на района около детската градина, ще осъществяваме сътрудничество с различните институции: социални, здравни, културно-просветни и др., могат да се реализират различни съвместни дейности.

Формите на сътрудничество с различните институции, могат да бъдат: индивидуални консултации; групови срещи; лектории; съвместни празници; клубове, кръжоци и т.н.

## **3. Проследяване на резултатите от предучилищното образование – същност, методи и форми**

### **Същност на процеса**

Проследяването на резултатите от предучилищното образование на децата във всяка възрастова група се определя от учителя в съответствие с очакваните резултати от възпитанието, обучението и социализацията на децата за всяка възрастова група по образователни направления: *български език и литература, математика, околен свят, изобразително изкуство, музика, конструиране и технологии и физическа култура.*

В подготвителните групи за училище (5–7-години) акцентът при проследяване на резултатите е върху цялостно развитие на детската личност, придобиването на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешно преминаване на детето към училищно образование.

### **Периодичност на проследяване на резултатите от предучилищното образование**

Проследяването на резултатите от постиженията на детето се осъществява от учителите на съответната група в началото и края на учебната годината.

За децата в първа група – в началото на учебната година се провежда обследване, чрез наблюдение на *показателите за ранно детско развитие*: здраве, физическо и двигателно развитие; езиково, познавателно, социално и емоционално развитие, активност, игра и учене.

### **Показателите за проследяване на резултатите**

Показателите за проследяване на резултатите включват знанията, уменията и способностите, проявени в процеса на предучилищното образование и очакваните резултати по образователните направления (български език и литература, математика, околен свят, изобразително изкуство, музика, конструиране и технологии и физическа култура), като се акцентира и върху показатели свързани със социалното и емоционално развитие.

### **Описание на резултатите от предучилищното образование**

Информация за детската градина

Резултатите от проследяването на постиженията на детето се вписват в дневника на групата. Очертават се категорично различните умения на детето по отделните направления на три нива: справя се самостоятелно, справя се с насочващи въпроси и справя се помощ от учителя или друг специалист (музикален ръководител). По този начин най-ясно ще се диференцират постиженията на детето между първото и второ проследяване на резултатите от предучилищното образование.

Примерна матрица:

В началото на учебната година
-------------------------------

Справя се <i>самостоятелно</i> при решаване на познавателни задачи по образователните направления: ..... Справя се с <i>насочващи въпроси</i> при решаване на познавателни задачи по образователни направления: ..... Справя се с <i>помощ от учителя</i> при решаване на познавателни задачи по образователните направления: .....
В края на учебната година
Справя се <i>самостоятелно</i> при решаване на познавателни задачи по образователните направления: ..... Справя се с <i>насочващи въпроси</i> при решаване на познавателни задачи по образователни направления: ..... Справя се с <i>помощ от учителя</i> при решаване на познавателни задачи по образователните направления: .....

### Информация за родителя

Родителите се информират от учителите в групата за индивидуалните резултати на детето. В съдържателно отношение информацията, която получават те, трябва да бъде позитивна, обективна и насочваща чрез развиващата програма за по-нататъшната индивидуална работа с детето.

Стъпки за информация на родителя:

1. Запознаване с постиженията на детето към момента на проследяването на резултатите, т.е. акцент върху силните страни на детето.
2. Запознаване с трудностите на детето към момента на проследяването на резултатите, т.е. тези страни, които са в процес на развитие и изразени по-слабо;
3. Напомняте за постепенното развитие на индивидуалността на детето и неговия потенциал, поради което не се сравнява с другите деца;
4. Очертаване на перспективата на детското развитие, необходимостта от развиваща програма и предложението за такава, с оглед създаване на условия за ефективна среда за по-нататъшното детско развитие.

При запознаване с резултатите учителят трябва да подходи обективно, професионално, етично и толерантно към родителя. (Приложение №3)

Приложението може да бъде попълнено по същата матрица в която са отразени резултатите на детето в дневника.

(Приложение №3)

Образователни направления	Постигания на детето
Български език и литература.	X. се справя <i>самостоятелно</i> със задачи от ядро.....; с <i>насочващи</i> въпроси, когато трябва да .....с <i>помощ от учителя</i> при.....
Математика	X. се справя <i>самостоятелно</i> със задачи от ядро.....; с <i>насочващи</i> въпроси, когато трябва да .....с <i>помощ от учителя</i> при.....
Околен свят	X. се справя <i>самостоятелно</i> със задачи от ядро.....; с <i>насочващи</i> въпроси, когато трябва да .....с <i>помощ от учителя</i> при.....
Изобразително изкуство	X. се справя <i>самостоятелно</i> със задачи от ядро.....; с <i>насочващи</i> въпроси, когато трябва да .....с <i>помощ от учителя</i> при.....

Музика	Х. се справя <i>самостоятелно</i> със задачи от ядро.....; с насочващи въпроси, когато трябва да .....с помощ от учителя при.....
Конструирание и технологии	Х. се справя <i>самостоятелно</i> със задачи от ядро.....; с насочващи въпроси, когато трябва да .....с помощ от учителя при.....
Физическа култура	Х. се справя <i>самостоятелно</i> със задачи от ядро.....; с насочващи въпроси, когато трябва да .....с помощ от учителя при.....
Следващи стъпки за развитие на детето в детската градина и у дома.	Необходима е подкрепа на родителите за развитие на ..... Наложителна е консултация с логопед или друг специалист.....

### Установяване на готовност на детето за училище.

Готовността на детето за училище да се отчита по пет показателя: физическо, познавателно, езиково, социално и емоционално развитие на детето.

За всеки показател се приписват критерии, за да може да бъде отчетен.

Отчитането на показателите за установяване на училищна готовност се извършва чрез двете форми – портфолио и протоколи за наблюдение.

Установяването на училищна готовност се извършва в 14-дневен срок преди края на учебното време. Резултатите се вписват в удостоверение издадено от детската градина.

Резултатите за родителя се оформят в самостоятелна бланка за информация за резултатите от предучилищното образование

### Организация на проследяването

Проследяване на резултатите от предучилищното образование се провежда в началото (3-4 учебна седмица) и в края на учебната година (35 -36 учебна седмица)

### Форми за проследяване на постиженията.

#### Портфолио

В хода на предучилищното образование постиженията на детето се отразяват в детско портфолио, което е своеобразен запис на детското развитие от първа възрастова група и продължава до края на подготвителна група, “запис” на етапите от процеса на адаптиране, игра и учене, както и постиженията по различните образователни направления. Портфолиото онагледява етапите, през които преминава детето, прави ги “видими” и помага на детския учител да направи съответни изводи и препоръки относно по-нататъшното личностно развитие на детето, и по този начин може да подпомогне и родителя.

Портфолиото отразява развитието на детето, като процес. За да се постигне този ефект, материалите включени в портфолиото трябва да бъдат събирани по време на целия престой на детето в детската градина.

**1. Цел:** Хронологично и автентично проследяване на резултатите от социализацията, възпитанието и обучението на детето в детската градина.

**2. Принципи:** При създаване на портфолиото учителят съблюдава следните:

- Личностен и индивидуален подход,
- автентичност,
- хронологичност,
- активност,

- интерактивност и комуникация,
- прозрачност,
- креативност
- успеваемост

### 3. Основни **характеристики** на детското портфолио:

1. Да се анализират, обобщят и систематизират резултатите от дейностите на детето.
2. Да се оценят обективно детските постижения.
3. Да се уважи и стимулира неповторимостта у всяко дете.
4. Да се планира по-нататъшната програма за личностното развитие на детето.

**4. Видове:** Според носителят на информация портфолиото може да бъде: хартиено или електронно портфолио.

**5. Съдържание:** В портфолиото се включва всичко, което показва:

- хронологично уникалността и индивидуалността в развитието на детето;
- резултати от постиженията по седемте образователни направления: български език и литература, математика, околна среда, изобразително изкуство, музика, конструиране и технологии и физическа култура.

Портфолиото е набор от подбрани и подредени:

- материали, снимки (на предмети, продукти от различните дейности – моделиране, конструиране, игри и т.н.),
- резултати от дидактични задачи,
- участие в тържества (снимки и дискове),
- протоколи от наблюдение,
- чек листове, които отразяват постигнатите конкретни резултати в развитието и обучението.
- грамоти и отличия, получени от участия в състезания и конкурси.

Информацията и материалите се подреждат в следните три раздела на портфолиото:

#### **Първи раздел: Обща информация за детето**

Представянето на детето, включва следната примерна информация:

1. Календарна възраст на която детето постъпва в детската градина. Семейството и семейна среда.
2. Особенности при адаптация към нови условия; Как е преминал процесът на адаптиране към детската градина и живота в групата.
3. Особенности, напредък и затруднения в областите: здравното, физическото и двигателно развитие, социално, емоционално, познавателно, езиково и комуникативно развитие.
4. Особенности, успехи и затруднения при учене, игри и активности.
5. Изявени интереси и способности.
6. Приятели, занимания и игри и др.
7. Дейности и интереси извън детската градина.

Ако учителят не разполага с информация, не е необходимо да я описва. Описанието е автентичен разказ за детето, в който е включено само това, което учителят е регистрирал чрез обективни научни методи.

**Втори раздел:** Резултатите от постиженията на детето в процеса на социализация, възпитание и обучение на детето в детската градина.

**Трети раздел:** Обобщение за готовността на детето за училище. Препоръки за насърчаване и мотивиране на детето за дейности стимулиращи личностното, емоционално и социално развитие.

Представянето на всички материали е хронологично, от първа до подготвителна група за училище.

Към всеки раздел може да има приложение, в което да се добавят: материали, доказателства отзиви и оценки (от музикален ръководител; ръководители на допълнителните дейности, провеждани в детската градина/училището, колеги от други групи), грамоти и отличия и др.

Всички събрани материали в портфолиото се събират по раздели в електронния дневник датирани. Родителят може да разпечата портфолиото на детето.

**Изискванията към учителя при събиране и създаване на детското портфолио:**

- Да прояви обективност при събиране и рецензиране на материалите в портфолиото. Да включва всичко, което смята, че е полезно и необходимо за детето, за да уважи неговата личност, достойнство.

- Да открива промяната и динамиката в развитието на детето чрез получените резултати.

- Да открива потенциала на детето.

- Да разпознава затрудненията на детето.

- Да насърчава детето и родителите в процеса на промяна на детското развитие.

В края на предучилищното образование портфолиото се предава на родителите. С оглед индивидуалните особености в развитието и постижения на детето в предучилищна възраст, които са отразени в неговото портфолио – е желателно родителят да запознае началния учител с портфолиото на детето си. По този начин се осигурява приемственост и продължаващо взаимодействие между родителите и новата образователна институция – училището. А по отношение на детето – да се намали тревожността и стреса при предстоящата му адаптация в новата училищна среда. (вж. Приложение № 4)

*Приложение № 4*

<b>Критерии</b>	<b>Показатели</b>	<b>Форма за отчитане</b>
Физическо развитие	Очакваните резултати по образователно направление Физическа култура. Подвижни игри. Детски спорт.	Медицински картон Портфолио. Индивидуален протокол
Познавателно развитие	Очакваните резултати по образователни направления: Математика; Околен свят; Конструирание и технологии.	Портфолио Индивидуален протокол
Езиково развитие	Очакваните резултати по образователно направление по Български език и литература. Игри. Самостоятелна дейност на детето.	Портфолио Индивидуален протокол
Социално развитие	Очакваните резултати по образователни направления: Математика, Околен свят, Конструирание и технологии. Игри. Самостоятелна дейност на детето.	Портфолио Индивидуален протокол
Емоционално развитие	Очакваните резултати по образователни направления: Музика, Изобразително изкуство, Околен свят. Игри. Самостоятелна дейност на детето.	Портфолио Индивидуален протокол